



Strzyżewice, .....

(data)

.....  
(Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....  
(telefon kontaktowy, e-mail)

Dyrektor  
Publicznej Szkoły Podstawowej  
im. Marszałka Józefa Piłsudskiego  
w Strzyżewicach-Rehcie

### WNIOSEK O WYDANIE DUPLIKATU LEGITYMACJI SZKOLNEJ

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej (e-Legitymacji) dla mojego dziecka. Wnoszę o wydanie duplikatu legitymacji z powodu: ☐ zagubienia dokumentu  
☐ zniszczenia dokumentu ☐ inny: .....

#### DANE UCZNIA:

Imię i nazwisko: .....

Data i miejsce urodzenia: .....

Klasa: ..... rok szkolny: .....

Oświadczam, że:

- podane dane są zgodne ze stanem faktycznym,
- jestem świadomy/a, że zgodnie z przepisami obowiązującymi od 13 lipca 2024 r., legitymacje szkolne wydawane są wyłącznie w formie plastikowej (e-Legitymacji).

Legitymacje papierowe nie podlegają już duplikowaniu ani wydawaniu.

#### Załączniki:

- ☐ Zdjęcie legitymacyjne ucznia – wersja papierowa w formacie: 35 × 45 mm (jak do dowodu/legitymacji), podpisane na odwrocie
- ☐ Dowód wpłaty – opłata 9 zł<sup>1</sup>.

Z poważaniem,

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

---

<sup>1</sup> Zgodnie z § 26 ust. 3 rozporządzenia MEN z 27 sierpnia 2019 r.